ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງພາຍໃນ
ຫ້ອງການ

ເລກທີ 517/ຫກ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 23 ພະຈິກ 2023

ແຈ້ງການ

ເຖິງ: ບັນດາສະມາຄົມ ແລະ ມູນນິທິ ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ ທີ່ນັບຖື.

ເລື່ອງ: ການສົ່ງບົດລາຍງານປະຈຳປີ ແລະ ການຕໍ່ໃບທະບຽນສະມາຄົມ.

- ອີງຕາມ ຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງຫ້ອງການກະຊວງພາຍໃນ ສະບັບເລກທີ 225/ພນ, ລົງວັນທີ 16 ພຶດສະພາ 2022;
- ອີງຕາມ ດຳລັດວ່າດ້ວຍມູນນິທິ ສະບັບເລກທີ 149/ນຍ, ລົງວັນທີ 19 ພຶດສະພາ 2011;
- ອີງຕາມ ດຳລັດວ່າດ້ວຍສະມາຄົມ ສະບັບເລກທີ 238/ລບ, ລົງວັນທີ 11 ສິງຫາ 2017.

ຫ້ອງການກະຊວງພາຍໃນ ຂໍຖືເປັນກຽດແຈ້ງມາຍັງທ່ານຊາບວ່າ: ໂດຍປະຕິບັດຕາມດຳລັດວ່າດ້ວຍມູນນິທິ ສະບັບເລກທີ 149/ນຍ, ລົງວັນທີ 19 ພຶດສະພາ 2011 ມາດຕາ 18 ຂໍ້ 1 ແລະ ດຳລັດວ່າດ້ວຍສະມາຄົມ ສະບັບເລກທີ 238/ລບ ລົງວັນທີ 11 ສິງຫາ 2017 ມາດຕາ 30 ຂໍ້ 1 ແລະ ມາດຕາ 44 ວັກສອງ, ມູນນິທິ ແລະ ສະມາຄົມ ມີພັນທະລາຍງານປະຈຳປີ ໃຫ້ອົງການອະນຸມັດສ້າງຕັ້ງ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງລັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກ່ຽວກັບສະພາບການຈັດຕັ້ງ, ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານ, ລາຍຮັບ-ລາຍຈ່າຍ ຂອງຕົນ. ພ້ອມນີ້, ໃນດຳລັດວ່າດ້ວຍສະມາຄົມ ມາດຕາ 21 ຍັງໄດ້ກຳນົດໃຫ້ສະມາຄົມຕໍ່ທະບຽນທຸກໆປີ. ສະນັ້ນ, ຫ້ອງການກະຊວງພາຍໃນ ຈຶ່ງຂໍຖືເປັນກຽດແຈ້ງມາຍັງທ່ານ ດັ່ງນີ້:

1. ໃຫ້ມູນນິທິ, ສະມາຄົມ ສົ່ງບົດລາຍງານປະຈຳປີ 2023 ມາຍັງກະຊວງພາຍໃນ, ກະຊວງອົງການທີ່ອະນຸມັດສ້າງຕັ້ງ ຊ້າສຸດບໍ່ໃຫ້ກາຍວັນທີ 15 ທັນວາ 2023.

2. ໃຫ້ສະມາຄົມ ປະກອບເອກະສານເພື່ອຂໍຕໍ່ໃບທະບຽນ ນຳກະຊວງພາຍໃນ ລ່ວງໜ້າ 30 ວັນ ກ່ອນໃບທະບຽນຂອງສະມາຄົມ ຈະໝົດອາຍຸການນຳໃຊ້ ເຊິ່ງການປະກອບເອກະສານ ໃຫ້ດຳເນີນການ ດັ່ງນີ້:

❖ **ສະມາຄົມທີ່ເຄື່ອນໄຫວໃນລະດັບຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ**

➢ **ສະມາຄົມເສດຖະກິດ** ຍື່ນໜັງສືສະເໜີຂໍຄຳເຫັນກ່ຽວກັບການຕໍ່ທະບຽນສະມາຄົມ ນຳກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ. ພາຍຫຼັງໄດ້ຄຳເຫັນແລ້ວ, ໃຫ້ປະກອບເອກະສານຄົບຖ້ວນ ແລ້ວຍື່ນມາຍັງກະຊວງພາຍໃນ ດັ່ງນີ້:

(1) ໜັງສືສະເໜີຂໍຕໍ່ທະບຽນ (ຕາມແບບພິມຂອງກະຊວງພາຍໃນ);

(2) ໜັງສືຄຳເຫັນຈາກກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ;

(3) ບົດລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວປະຈຳປີຂອງສະມາຄົມ (ຕາມແບບພິມຂອງກະຊວງພາຍໃນ);

(4) ສຳເນົາໃບທະບຽນສະມາຄົມ;

(5) ສຳເນົາຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍການຮັບຮອງເອົາກົດລະບຽບ, ຄະນະບໍລິຫານສະມາຄົມ ພ້ອມທັງຄັດຕິດສະບັບແທ້ມາຢັ້ງຢືນ (ກໍລະນີມີການປ່ຽນແປງ);

(6) ສຳເນົາກົດລະບຽບຂອງສະມາຄົມສະບັບທີ່ໄດ້ຮັບຮອງແລ້ວ ພ້ອມທັງຄັດຕິດສະບັບແທ້ມາຢັ້ງຢືນ (ກໍລະນີມີການປ່ຽນແປງ).

➢ **ສະມາຄົມວິຊາຊີບ, ເຕັກນິກວິຊາການ ແລະ ປະດິດຄິດແຕ່ງ ຫຼື ເຄື່ອນໄຫວໃນຂະແໜງການດຽວ** ຍື່ນໜັງສືສະເໜີຂໍຄຳເຫັນ ກ່ຽວກັບການຕໍ່ທະບຽນສະມາຄົມ ນຳກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ ທີ່ອະນຸມັດສ້າງຕັ້ງ. ພາຍຫຼັງໄດ້ຄຳເຫັນແລ້ວ, ໃຫ້ປະກອບເອກະສານຄົບຖ້ວນແລ້ວຍື່ນມາຍັງກະຊວງພາຍໃນ ດັ່ງນີ້:

(1) ໜັງສືສະເໜີ ຂໍຕໍ່ທະບຽນ (ຕາມແບບພິມຂອງກະຊວງພາຍໃນ);

(2) ໜັງສືຄຳເຫັນຈາກກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ ທີ່ອະນຸມັດສ້າງຕັ້ງ;

(3) ບົດລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວປະຈຳປີ ຂອງສະມາຄົມ (ຕາມແບບພິມຂອງກະຊວງພາຍໃນ);

(4) ສຳເນົາໃບທະບຽນສະມາຄົມ;

(5) ສຳເນົາຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍການຮັບຮອງເອົາກົດລະບຽບ, ຄະນະບໍລິຫານສະມາຄົມ ພ້ອມທັງຄັດຕິດສະບັບແທ້ມາຢັ້ງຢືນ (ກໍລະນີມີການປ່ຽນແປງ);

(6) ສຳເນົາກົດລະບຽບຂອງສະມາຄົມ ສະບັບທີ່ໄດ້ຮັບຮອງແລ້ວ ພ້ອມທັງຄັດຕິດສະບັບແທ້ມາຢັ້ງຢືນ (ກໍລະນີມີການປ່ຽນແປງ).

➢ **ສະມາຄົມສັງຄົມສົງເຄາະ ແລະ ພັດທະນາສັງຄົມ ຫຼື ສະມາຄົມທີ່ເຄື່ອນໄຫວກວມເອົາສອງຂະແໜງການຂຶ້ນໄປ** ປະກອບເອກະສານ ເພື່ອສະເໜີຂໍຕໍ່ທະບຽນນຳ ກະຊວງພາຍໃນ ດັ່ງນີ້:

(1) ໜັງສືສະເໜີ ຂໍຕໍ່ທະບຽນ (ຕາມແບບພິມຂອງກະຊວງພາຍໃນ);

(2) ບົດລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວປະຈຳປີ ຂອງສະມາຄົມ (ຕາມແບບພິມຂອງກະຊວງພາຍໃນ);

(3) ສຳເນົາໃບທະບຽນສະມາຄົມ;

(4) ສຳເນົາຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍການຮັບຮອງເອົາກົດລະບຽບ, ຄະນະບໍລິຫານສະມາຄົມ ພ້ອມທັງຄັດຕິດສະບັບແທ້ມາຢັ້ງຢືນ (ກໍລະນີມີການປ່ຽນແປງ);

(5) ສຳເນົາກົດລະບຽບຂອງສະມາຄົມ ສະບັບທີ່ໄດ້ຮັບຮອງແລ້ວ ພ້ອມທັງຄັດຕິດສະບັບແທ້ມາຢັ້ງຢືນ (ກໍລະນີມີການປ່ຽນແປງ).

❖ **ສະມາຄົມ ທີ່ເຄື່ອນໄຫວໃນລະດັບຂອບເຂດພາຍໃນແຂວງ ຫຼື ນະຄອນຫຼວງ, ເມືອງ ຫຼື ເທດສະບານ, ນະຄອນ ຫຼື ບ້ານ**

➢ **ສະມາຄົມເສດຖະກິດ** ຍື່ນໜັງສືສະເໜີຂໍຄຳເຫັນກ່ຽວກັບການຕໍ່ທະບຽນສະມາຄົມ ຈາກເຈົ້າແຂວງ, ເຈົ້າຄອງນະຄອນຫຼວງ ແລະ ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ໂດຍຜ່ານພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ. ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບຄຳເຫັນແລ້ວ, ໃຫ້ປະກອບເອກະສານຄົບຖ້ວນແລ້ວຍື່ນໄປຍັງກະຊວງພາຍໃນ ໂດຍຜ່ານພະແນກພາຍໃນແຂວງ ຫຼື ນະຄອນຫຼວງ ດັ່ງນີ້:

(1) ໜັງສືສະເໜີ ຂໍຕໍ່ທະບຽນ (ຕາມແບບພິມຂອງກະຊວງພາຍໃນ);
(2) ໜັງສືຄຳເຫັນຂອງທ່ານເຈົ້າແຂວງ ຫຼື ເຈົ້າຄອງນະຄອນ ແລະ ຄຳເຫັນຂອງກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ;
(3) ບົດລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວປະຈຳປີຂອງສະມາຄົມ (ຕາມແບບພິມຂອງກະຊວງພາຍໃນ);
(4) ສຳເນົາໃບທະບຽນສະມາຄົມ;
(5) ສຳເນົາຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍການຮັບຮອງເອົາກົດລະບຽບ, ຄະນະບໍລິຫານສະມາຄົມ ພ້ອມທັງຄັດຕິດສະບັບແທ້ມາຢັ້ງຢືນ (ກໍລະນີມີການປ່ຽນແປງ);
(6) ສຳເນົາກົດລະບຽບຂອງສະມາຄົມ ສະບັບທີ່ໄດ້ຮັບຮອງແລ້ວ ພ້ອມທັງຄັດຕິດສະບັບແທ້ມາຢັ້ງຢືນ (ກໍລະນີມີການປ່ຽນແປງ).

➢ **ສະມາຄົມອາຊີບ, ເຕັກນິກວິຊາການ ແລະ ປະດິດຄິດແຕ່ງ ຫຼື ເຄື່ອນໄຫວໃນຂະແໜງການດຽວ** ຍື່ນໜັງສືສະເໜີຂໍຄຳເຫັນກ່ຽວກັບການຕໍ່ທະບຽນສະມາຄົມ ຈາກເຈົ້າແຂວງ, ເຈົ້າຄອງນະຄອນຫຼວງ ແລະ ກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ ທີ່ອະນຸມັດສ້າງຕັ້ງ ໂດຍຜ່ານພະແນກການ ຫຼື ອົງການລັດທຽບເທົ່າພະແນກຂັ້ນແຂວງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ. ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບຄຳເຫັນໃຫ້ປະກອບເອກະສານຄົບຖ້ວນແລ້ວຍື່ນໄປຍັງກະຊວງພາຍໃນ ໂດຍຜ່ານພະແນກພາຍໃນແຂວງ ຫຼື ນະຄອນຫຼວງ ດັ່ງນີ້:

(1) ໜັງສືສະເໜີ ຂໍຕໍ່ທະບຽນ (ຕາມແບບພິມຂອງກະຊວງພາຍໃນ);
(2) ໜັງສືຄຳເຫັນຂອງທ່ານເຈົ້າແຂວງ ຫຼື ເຈົ້າຄອງນະຄອນ ແລະ ຄຳເຫັນຂອງກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ ທີ່ອະນຸມັດສ້າງຕັ້ງ;
(3) ບົດລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວປະຈຳປີ ຂອງສະມາຄົມ (ຕາມແບບພິມຂອງກະຊວງພາຍໃນ);
(4) ສຳເນົາໃບທະບຽນສະມາຄົມ;
(5) ສຳເນົາຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍການຮັບຮອງເອົາກົດລະບຽບ, ຄະນະບໍລິຫານສະມາຄົມ ພ້ອມທັງຄັດຕິດສະບັບແທ້ມາຢັ້ງຢືນ (ກໍລະນີມີການປ່ຽນແປງ);
(6) ສຳເນົາກົດລະບຽບຂອງສະມາຄົມ ສະບັບທີ່ໄດ້ຮັບຮອງແລ້ວ ພ້ອມທັງຄັດຕິດສະບັບແທ້ມາຢັ້ງຢືນ (ກໍລະນີມີການປ່ຽນແປງ).

3) **ສະມາຄົມສັງຄົມສົງເຄາະ ແລະ ພັດທະນາສັງຄົມ ຫຼື ສະມາຄົມທີ່ເຄື່ອນໄຫວກວມເອົາສອງຂະແໜງການຂຶ້ນໄປ** ປະກອບເອກະສານເພື່ອຂໍຕໍ່ທະບຽນສະມາຄົມ ຈາກເຈົ້າແຂວງ, ເຈົ້າຄອງ

ນະຄອນຫຼວງ ໂດຍຜ່ານພະແນກພາຍໃນແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ. ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບຄໍາເຫັນໃຫ້ປະກອບເອກະສານຄົບຖ້ວນ ແລ້ວຍື່ນໄປຍັງກະຊວງພາຍໃນ ດັ່ງນີ້:

(1) ໜັງສືສະເໜີ ຂໍຕໍ່ທະບຽນ (ຕາມແບບພິມຂອງກະຊວງພາຍໃນ);

(2) ໜັງສືຄໍາເຫັນຂອງທ່ານເຈົ້າແຂວງ ຫຼື ເຈົ້າຄອງນະຄອນຫຼວງ;

(3) ສໍາເນົາໃບທະບຽນສະມາຄົມ;

(4) ບົດລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວປະຈໍາປີ ຂອງສະມາຄົມ (ຕາມແບບພິມຂອງກະຊວງພາຍໃນ);

(5) ສໍາເນົາຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍການຮັບຮອງເອົາກົດລະບຽບ, ຄະນະບໍລິຫານສະມາຄົມ ພ້ອມທັງຄັດຕິດສະບັບແທ້ມາຢັ້ງຢືນ (ກໍລະນີມີການປ່ຽນແປງ);

(6) ສໍາເນົາກົດລະບຽບຂອງສະມາຄົມ ສະບັບທີ່ໄດ້ຮັບຮອງແລ້ວ ພ້ອມທັງຄັດຕິດສະບັບແທ້ມາຢັ້ງຢືນ (ກໍລະນີມີການປ່ຽນແປງ).

3. ອາຍຸຂອງໃບທະບຽນສະມາຄົມ ມີກໍານົດ 01 ປີ ຕາມປີປະຕິທິນ, ສໍາລັບສະມາຄົມທີ່ອະນຸມັດສ້າງຕັ້ງໃໝ່ ແຕ່ເດືອນມັງກອນ ຫາ ເດືອນມິຖຸນາ ອາຍຸຂອງໃບທະບຽນສະມາຄົມ ຈະໝົດກໍານົດທ້າຍເດືອນທັນວາ ຂອງປີດຽວກັນ. ສໍາລັບສະມາຄົມ ທີ່ອະນຸມັດສ້າງຕັ້ງແຕ່ເດືອນ ກໍລະກົດ ຫາ ເດືອນທັນວາ ຂອງປີ ໃບທະບຽນສະມາຄົມຈະໝົດ ກໍານົດໃນທ້າຍເດືອນທັນວາ ຂອງປີຕໍ່ໄປ.

4. ການດໍາເນີນມາດຕະການຕໍ່ສະມາຄົມ ທີ່ສະເໜີມາຕໍ່ທະບຽນ ບໍ່ທັນຕາມເວລາທີ່ກໍານົດໄວ້ ແມ່ນຈະຖືກກ່າວເຕືອນ ແລະ ບັນທຶກໄວ້ໃນຖານຂໍ້ມູນ. ສະມາຄົມ ທີ່ບໍ່ຂໍຕໍ່ທະບຽນປົກກະຕິ ແມ່ນຈະນະໂຍບາຍໃຫ້ມາຕໍ່ໃບທະບຽນໄດ້ໃນປີນີ້ເທົ່ານັ້ນ ແລະ ຖ້າຫາກ ສະມາຄົມ ທີ່ບໍ່ສະເໜີຂໍຕໍ່ທະບຽນປະຈໍາປີ ຕໍ່ໄປແມ່ນຈະຖືກຍຸບເລີກຕາມທີ່ກໍານົດໃນມາດຕາ 48 ຂອງດໍາລັດວ່າດ້ວຍສະມາຄົມ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງໄດ້ແຈ້ງມາຍັງທ່ານ ເພື່ອຊາບ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຕາມເນື້ອໃນແຈ້ງການຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ຫົວໜ້າຫ້ອງການ

ກະຊວງພາຍໃນ ຫ້ອງການ

ນ. ອີໄລທອນ ສູນທອນ ໄຊມົງຄຸນ

❖ **ໝາຍເຫດ:** ແບບພິມເອກະສານຕ່າງໆ ແມ່ນສາມາດພົວພັນເອົາກັບ ກະຊວງພາຍໃນ ຫຼື ພະແນກພາຍໃນຂັ້ນແຂວງ

ບ່ອນນໍາສົ່ງ:

1. ສະມາຄົມ, ມູນນິທິ ພາກສ່ວນລະ 01 ສະບັບ (ເພື່ອຊາບ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ);
2. ບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ ພາກສ່ວນລະ 01 ສະບັບ (ເພື່ອຊາບ ແລະ ຕິດຕາມ);
3. ພະແນກພາຍໃນແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ພາກສ່ວນລະ 01 ສະບັບ (ເພື່ອຊາບ ແລະ ຕິດຕາມ);
4. ເກັບຮັກສາໄວ້ 01 ສະບັບ.